Finance Student Job – Controlling mit Verantwortung (m/w/d) 60-80%

(350)

Standort: Schaan Anstellungsart(en): Normalarbeitszeit

Unser Kunde - Dein neuer Arbeitgeber?

Werde Teil eines Global Players – und bring deine Skills im Controlling aufs nächste Level!

Unser Kunde ist ein international führendes Unternehmen mit einer beeindruckenden Erfolgsgeschichte. Hier triffst du auf ein dynamisches Umfeld, in dem Innovation, Teamspirit und persönliche Entwicklung grossgeschrieben werden. Du willst mit Zahlen arbeiten, aber nicht in einem grauen Büro versauern? Dann bist du hier genau richtig! Tauche ein in eine Unternehmenskultur, die auf Offenheit, Vielfalt und echte Zusammenarbeit setzt – und gestalte deine Zukunft aktiv mit.

Deine Aufgaben

- Selbstständige Bearbeitung von Anfragen und Unterstützung der Mitarbeitenden bei definierten Finance-Themen
- Mitwirkung bei Detail- und Trendanalysen in enger Zusammenarbeit mit den Finance Business Partnern der verschiedenen Geschäftsbereiche
- Weiterentwicklung und Konsolidierung des bestehenden Berichtswesens zur kontinuierlichen Optimierung der Datenbasis
- Erstellung des monatlichen finanziellen Reportings inklusive Aufbereitung und Präsentation für unterschiedliche Geschäftsbereiche
- Nach erfolgreicher Einarbeitung eigenverantwortliche Übernahme von Projekten – von strategischen Finanzmodellen über Marktanalysen bis hin zur Optimierung von Informationssystemen

Womit du uns überzeugst

- Laufendes Studium in Betriebswirtschaft, Finance, Controlling oder einem verwandten Studiengang (FH/Uni)
- Erste praktische Erfahrung im Finanzbereich von Vorteil (z. B. durch Praktika, Werkstudententätigkeiten o. ä.)
- Gute Kenntnisse in Excel sowie idealerweise erste Berührungspunkte mit BI-Tools (z. B. Power BI, Tableau o. Ä.)
- Affinität zu Zahlen, analytisches Denkvermögen und ein gutes Gespür für wirtschaftliche Zusammenhänge
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise und die Motivation, dich proaktiv einzubringen.
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Nutze die Chance, bewirb dich!

Zeig uns deine Stärken und Fähigkeiten, wir unterstützen dich auf dem Weg zu deinen beruflichen Zielen. Gemeinsam gestalten wir deine Zukunft - schick uns deinen Lebenslauf und erreiche Grosses mit uns!

Abteilung(en): Administration

Art(en) des Personalbedarfs: Temporär

Impressum